

VERBALE DELLA RIUNIONE N. 2

Il giorno 17 del mese di gennaio dell'anno 2018 alle ore 14.15 nella sala dei professori dell'I.S.I.S. Rita Levi Montalcini di Quarto si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Relazione attività negoziale sett. – dic. 2017;
2. Assunzione in bilancio con inserimento PA 2018 PON 2. 2A_ FSE PON_CA-2017-393 (competenze di base) L'aula aumentata €35. 574,00 e delibera relative spese così come da piano finanziario allegato;
3. Assunzione in bilancio ed inserimento PA 2018 PON 10. 6. 6A-FSE PON- CA_2017-125"Ad Quartum Lapidem Campania Viae" €40338,00 e delibera spese (potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro);
4. Assunzione in bilancio ed inserimento PA 2018 PON 10. 2. 5A-FSE PON – CA_2017-92 green projects: progetti imprenditoriali e sostenibilità ambientale € 20169,00 e delibera spese;
5. Attività di recupero II quadrimestre;
6. Criteri di affidamento attività di recupero;
7. Forme e tempi delle verifiche del saldo dei debiti formative di valutazione finale per gli alunni che fruiscono di sospensione del giudizio;
8. Convenzioni per i percorsi di alternanza scuola lavoro;
9. Criteri di affidamento incarichi per corsi di preparazione alle prove INVALSI;
10. Designazione operatori PON "inclusione sociale e lotta al Disagio 10. 1. 1A FSE PON-CA-2017-647;
11. Progetto Erasmus Plus-Adesione rete;
12. Resoconto dell'impiego delle risorse del contributo volontario alunni e modalità di utilizzo per il corrente a. s.;
13. Regolamentazione accompagnamenti alunni in visita didattica;
14. Varie ed eventuali

Risultano presenti: i proff. D'ALISE Raffaele, DE VIVO Raffaella, GAGLIOTTI Antonio, PERUGINI Margherita, RICCI Mario, TRIGILIO Maria Rosaria (per la componente docenti); gli alunni MARRANDINO Maria, COSENZA Pietro, BAIANO Vincenza e CARANDENTE Cristian; le sigg.re DE VIVO Giulia e ULIANO Clelia (per la componente genitori); la sig.ra PASCALE Elena (per la componente Personale A.T.A.).

Risultano assenti la Sig. ra LONZ Patrizia della componente Personale A.T.A e i proff. DI GENNARO Antonio e ORLANDINO Cosimo.

Risulta presente, perché invitata a partecipare, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, dott.ssa AMODIO Maria.

Presiede il D. S. Daniela Sciarelli, svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. Mario RICCI.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è superiore alla metà più uno, RENDE LEGALE la riunione, dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Prima di passare alla trattazione dei punti all'o.d.g., la Dirigente scolastica presenta una mozione d'ordine, chiedendo al Consiglio di poter aggiungere all'ordine del giorno la

discussione intorno all'adesione al Progetto Promozione ambienti apprendimento – fornitura gratuita kit Casio. Il Consiglio approva. Il punto sarà trattato per ultimo.

Delibera n. 1: Relazione attività negoziale sett. –dic. 2017

La Dott.ssa Amodio, Direttore dei servizi Generali e Amministrativi, invitata a relazionare, riferisce in merito all'attività negoziale relativa al periodo settembre-dicembre 2017, dando delucidazioni in merito alle singole transazioni, delle quali al presente verbale si allega documentazione dettagliata

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n. 2: Assunzione in bilancio e inserimento PA 2018 PON 2. 2A_ FSE PON_CA-2017-393 (competenze di base) L'aula aumentata € 35.574,00 e delibera relative spese così come da piano finanziario allegato.

Il Dirigente comunica che il 10.01.2018 è pervenuta l'autorizzazione alla realizzazione del progetto PON 2. 2A_ FSE PON_CA-2017-393 (competenze di base) L'aula aumentata. Il PON, biennale, è finalizzato al consolidamento delle competenze di base e si rivolge preminentemente agli alunni del biennio, ma con possibile estensione agli studenti del triennio. Il Consiglio è delibera la sua assunzione in bilancio, convenendo di avviare il progetto, di durata biennale, il prossimo anno scolastico, al fine di evitare sovrapposizioni con i moduli, in via di organizzazione, del progetto Pon di inclusione sociale.

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n. 3: Assunzione in bilancio ed inserimento PA 2018 PON 10. 6. 6A-FSE PON- CA_2017-125 "Ad Quartum Lapidem Campaniae Viae" € 40.338,00 e delibera spese (potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro).

Il PON, relativo all'alternanza scuola-lavoro e destinato a due classi quarte dell'indirizzo Turismo è stato di recente autorizzato. La Dirigente ne illustra le azioni progettuali. Il Consiglio, dopo attenta discussione, ne delibera l'assunzione in bilancio, l'inserimento nel PA 2018, e le relative spese.

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n. 4: Assunzione in bilancio ed inserimento PA 2018 PON 10. 2. 5A-FSE PON – CA_2017-92 Green projects: progetti imprenditoriali e sostenibilità ambientale € 20.169,00 e delibera spese.

la Dirigente chiarisce al Consiglio che i docenti progettisti, dopo avere consultato i docenti del triennio del liceo e successivamente il Collegio dei docenti, ritengono che ormai non vi siano i tempi necessari per l'attuazione del progetto: gli alunni del triennio del Liceo sono infatti già tutti impegnati nei percorsi di alternanza scuola lavoro, già da tempo progettati e avviati; il progetto PON, a loro avviso, avrebbe potuto offrire un efficace potenziamento dei percorsi Asl se fosse stato realizzato nel corso del primo quadrimestre; attualmente, invece, l'attuazione del progetto comporterebbe soltanto un aggravio di lavoro per gli alunni in un periodo dell'anno scolastico già molto impegnativo.

Il Consiglio discute su quanto riferito dalla Dirigente. Al termine della discussione all'unanimità delibera di inoltrare la richiesta di revoca del progetto PON 10.2.5A-FSE PON CA - 2017 – 92.

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.5: Attività di recupero II quadrimestre

Il D.S. riferisce al Consiglio che per l'anno scolastico in corso il Collegio dei docenti è orientato ad adottare un'organizzazione analoga a quella messa in atto negli anni passati, con una sola differenza: si è infatti deciso di accogliere la richiesta, proveniente dagli studenti, di realizzare una "settimana dello studente" in corrispondenza con la chiusura del primo quadrimestre. Nelle ore di lezione della settimana in questione (che è quella che va dal 5 al 9 febbraio) si faranno esercitazioni, ripetizioni e attività di recupero di diverso tipo. Gli alunni che non avranno la necessità di colmare lacune potranno organizzarsi in attività alternative: è già stata avanzata la proposta di animare un cineforum. Dalla componente alunni del Consiglio d'Istituto arriva la proposta di costituire gruppi omogenei di studenti, anche di classi diverse, secondo le rispettive esigenze. Per quanto riguarda le attività di recupero, esse potranno essere svolte *in itinere* in qualsiasi momento dell'orario curricolare.

Il Collegio ha inoltre proposto l'attivazione di sportelli didattici e aule studio, come di seguito si riporta:

- l'attivazione di sportelli didattici di economia aziendale, matematica e inglese per il triennio ITE e di latino, matematica, fisica e inglese per il Liceo;
- l'attivazione di un'aula studio per l'ITE e una per il Liceo;
- l'affidamento delle suddette attività prevalentemente ai docenti di potenziamento;
- di integrare eventualmente, qualora si ritenga necessario, le attività di recupero al termine di una prima tornata – al fine di evitare un'eccessiva concentrazione di interventi nel medesimo periodo - con ulteriori sportelli, in particolare di inglese, francese, matematica e fisica.

Dalla professoressa Perugini giunge la proposta di aumentare il numero delle aule studio attivate, qualora si registrasse un eccessivo affollamento.

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.6: Criteri di affidamento attività di recupero

In merito ai criteri di affidamento delle attività di recupero, il D.S. riferisce quanto deliberato dal Collegio dei docenti: tali attività saranno affidate prioritariamente a quei docenti del potenziamento che hanno ancora ore disponibili, secondo il criterio della classe di concorso di appartenenza; tuttavia alcuni sportelli dovranno essere affidati necessariamente a docenti di posti comuni e saranno quindi a carico del FIS; in tal caso si adotteranno i criteri già adottati dal Collegio dei docenti che di seguito si riportano:

- rispetto delle classi di concorso, tranne in casi di stretta necessità (es., qualora non vi siano sufficienti disponibilità)
- rotazione degli incarichi, con priorità riconosciuta a coloro che non abbiano svolto il medesimo incarico o altri incarichi o ne abbiano svolto in numero minore;
- in subordine al criterio di rotazione – qualora più docenti disponibili non avessero svolto incarichi o ne avessero svolto lo stesso numero – precedenza per il docente più anziano

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.7: Forme e tempi delle verifiche del saldo dei debiti formative di valutazione finale per gli alunni che fruiscono di sospensione del giudizio

In merito alle forme e ai tempi delle verifiche del saldo dei debiti formativi, il Collegio dei docenti ha deliberato quanto segue: i corsi di recupero estivi saranno avviati non appena saranno terminate le attività di valutazione finale. Subito dopo la conclusione di tali corsi si svolgeranno gli esami di verifica di recupero del debito formativo e i relativi scrutini, presumibilmente nella seconda metà del mese di luglio.

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.8: Convenzioni per i percorsi di alternanza scuola lavoro.

In merito alle convenzioni per i percorsi di alternanza scuola-lavoro, la scuola ha ottenuto l'approvazione, da parte del Dipartimento di Matematica dell'Università Federico II di Napoli, di un tirocinio che coinvolgerà una classe III del liceo scientifico. Per quanto, invece, attiene al percorso di alternanza scuola-lavoro incentrato sulla valorizzazione dei prodotti locali (in particolare la mela annurca), avviato con la Pro Loco di Quarto, non sarà possibile portarlo a termine. In sua sostituzione gli alunni delle classi quarte interessate prenderanno parte a un progetto di ricognizione e riqualificazione del territorio di Quarto in convenzione con il Dipartimento di Architettura dell'Università Federico II di Napoli. Attualmente è, inoltre, in fase di valutazione un progetto, inviato alla scuola dai docenti responsabili per l'alternanza scuola lavoro della Università Parthenope di Napoli, che è incentrato sulle discipline giuridiche ed è destinate a due classi dell'ITE.

La scuola ha inoltre stipulato due convenzioni: la prima, con il centro benessere Arcadia, relativa ai settori del marketing e dell'innovazione imprenditoriale; la seconda, sottoscritta con la ditta Migliaccio carburanti, che prevede che gli studenti siano formati nelle attività amministrativo-contabili

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.9: Criteri di affidamento incarichi per corsi di preparazione alle prove INVALSI

Anche quest'anno, sulla base dell'esperienza favorevole dello scorso anno, quando l'attivazione dei corsi ha consentito agli studenti di arrivare più sereni e meno prevenuti a tali prove, la scuola proporrà a beneficio dei ragazzi interessati dei corsi di preparazione INVALSI. Per l'attribuzione degli incarichi ai docenti il Consiglio, dopo attenta discussione, delibera di adottare i criteri già approvati dal Collegio dei docenti, che di seguito si riportano:

- che i corsi siano affidati in via prioritaria ai docenti di classe di italiano e matematica;
- che in caso di mancata disponibilità dei docenti di classe, siano affidati, nell'ordine a docenti potenziatori di italiano e matematica con ore disponibili, a docenti di posti comuni o di sostegno di italiano e matematica secondo i medesimi criteri deliberati per le attività di recupero.

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.10: Designazione operatori PON "inclusione sociale e lotta al Disagio 10. 1. 1A FSE PON-CA-2017-647

In merito alla designazione degli operatori PON "inclusione sociale e lotta al Disagio 10. 1. 1A FSE PON-CA-2017-647, il collegio, verificato il possesso delle competenze e dei

requisiti necessari, ha designato i docenti a cui affidare l'incarico: per l'italiano si tratta della prof.ssa Rita Michelino, individuata come docente esperta, e della prof.ssa Silvia De Rosa, designata docente tutor; per la matematica si sono proposti e hanno ricevuto l'approvazione del Collegio dei docenti il prof. Filippini (docente esperto) e la prof.ssa Cecere (docente tutor). Per quanto riguarda il modulo di Cittadinanza e Costituzione, l'incarico di docente esperto è stato affidato alla prof.ssa Perugini, mentre il ruolo di tutor è stato assegnato al prof. Orlandino. I corsi estivi di attività sportive, articolati in due moduli, saranno affidati rispettivamente al professor Ambrosio (docente esperto), coadiuvato dal professor Gianfrancesco nella veste di docente tutor, e al professor Gagliotti, che sarà affiancato dalla professoressa Giuseppina De Rosa (docente tutor)

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.11: Progetto Erasmus Plus-Adesione rete.

Il progetto ha ricevuto l'approvazione del Collegio dei docenti: Esso prevede la adesione ad una rete di istituti scolastici con la partecipazione di un massimo di 5 alunni per istituto. Gli alunni dovranno essere tutti maggiorenni e potranno essere individuati tra gli studenti delle quarte e delle quinte o tra gli studenti neodiplomati dell'Istituto che nell'ultimo anno non abbiano né svolto attività lavorative né si siano iscritti a corsi di studio universitari. La partecipazione al progetto è vincolata all'aver compiuto, da parte degli studenti, un percorso di alternanza scuola lavoro pertinente al settore produttivo agroalimentare, requisito del quale numerosi alunni della scuola sono già in possesso.

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.12: Resoconto dell'impiego delle risorse del contributo volontario alunni e modalità di utilizzo per il corrente a. s.

In merito all'impiego delle risorse del contributo volontario alunni e alle modalità di utilizzo per il corrente a. s. prende la parola il DSGA, dott.ssa Amodio, la quale sottopone ai membri del Consiglio un resoconto dettagliato, che si allega al presente verbale, di tutte le spese affrontate attingendo a detto contributo; a queste vanno aggiunte le voci riguardanti l'acquisto dei libretti per le giustificazioni, della carta per le fotocopie e del toner per le stampanti. Si fa notare che il contributo raccolto nel corso dell'attuale anno scolastico è ulteriormente calato rispetto agli anni passati, scendendo a circa € 38.000,00. Se la tendenza dovesse confermarsi anche in seguito, la scuola sarà costretta a operare dei tagli di spesa che colpiranno soprattutto le spese per il trasporto nelle attività di viaggi e nelle visite guidate, che dovranno essere a carico degli studenti.. Anche per quanto riguarda le certificazioni rilasciate dalla scuola, si profila l'eventualità di non riuscire più a pagarle per intero, e in prospettiva appare verosimile che a partire dall'anno prossimo il progetto madrelingua possa essere interamente a carico dei diretti interessati.

La delibera è assunta all'unanimità.

Delibera n.13: Regolamentazione accompagnamenti alunni in visita didattica.

Il Consiglio di Istituto, richiamando l'importante e indeclinabile necessità di garantire la massima sicurezza a tutela dell'incolumità degli alunni, delibera in merito: di rimettere ai docenti del Consiglio di classe - previa valutazione del livello di autonomia degli studenti, della distanza della località da raggiungere, dell'accessibilità dei percorsi da seguire, della disponibilità di mezzi di trasporto pubblico di cui avvalersi - la scelta tra le seguenti opzioni organizzative:

Per le classi del triennio

- richiedere alla scuola il servizio di trasporto tramite autobus: in tal caso i docenti accompagnatori potranno fissare con gli alunni il punto di incontro presso il luogo di stazionamento dell'autobus o presso la sede dell'istituto scolastico dalla quale si muoveranno insieme agli studenti per raggiungere l'autobus; in entrambi i casi dovrà essere richiesta autorizzazione dei genitori degli alunni minorenni, nella quale sarà indicata la modalità organizzativa prescelta;

- raggiungere la meta della visita con mezzi di trasporto pubblico o con mezzi propri: in tal caso i docenti accompagnatori potranno fissare un punto di incontro con gli studenti con le stesse modalità elencate al punto precedente, o fissare il punto di incontro e di congedo direttamente presso la meta prescelta, avendone valutato la agevole raggiungibilità; anche in questi casi dovrà essere richiesta autorizzazione dei genitori degli alunni minorenni, nella quale sarà indicata con chiarezza la modalità organizzativa prescelta.

Per le classi del biennio:

- richiedere alla scuola il servizio di trasporto tramite autobus fissando con gli alunni il punto di incontro presso il luogo di stazionamento dell'autobus: in tal caso i docenti dovranno chiedere ai genitori di assicurare l'accompagnamento e la ripresa dei figli presso il punto di raccolta o di autorizzare espressamente i propri figli a recarsi autonomamente presso lo stesso e a farne ritorno autonomamente a casa;

- richiedere alla scuola il servizio di trasporto tramite autobus fissando con gli alunni il punto di incontro presso la sede dell'istituto scolastico dalla quale si muoveranno insieme agli studenti per raggiungere l'autobus; in tal caso dovrà essere richiesta autorizzazione dei genitori, nella quale sarà indicata la modalità organizzativa prescelta;

- raggiungere la meta della visita con mezzi di trasporto pubblico: in tal caso i docenti accompagnatori potranno:

- fissare il punto di raccolta con gli alunni presso la sede scolastica e accompagnarli nel percorso dalla scuola alla meta da raggiungere e da questa alla scuola al ritorno, indicando nell'autorizzazione richiesta ai genitori gli orari previsti per la partenza e per il rientro (modalità consigliata);
- o qualora il mezzo di trasporto prescelto sia la ferrovia Circumflegrea, fissare il punto di raccolta presso la stazione di Quarto Centro, accompagnando gli alunni fino alla meta della visita e riaccompagnandoli alla suddetta stazione al ritorno: in tal caso i docenti dovranno chiedere ai genitori di assicurare l'accompagnamento e la ripresa dei figli presso la suddetta stazione o di autorizzare espressamente i propri figli a recarsi autonomamente presso la stessa e a farne ritorno autonomamente a casa;
- raggiungere la meta della visita autonomamente con mezzi propri;
- in tal caso i docenti accompagnatori dovranno richiedere ai genitori di assicurare l'accompagnamento e la ripresa dei figli presso la meta della visita; in caso di diniego anche di un solo genitore, i docenti dovranno optare per un'altra tra le soluzioni indicate;
- solo nel caso in cui la meta della visita sia nel Comune di Quarto, ben nota agli alunni e facilmente raggiungibile, i docenti potranno chiedere ai genitori di autorizzare espressamente i propri figli a recarsi autonomamente presso la meta e a farne ritorno autonomamente a casa; in caso di diniego anche di un solo genitore, i docenti dovranno optare per un'altra tra le soluzioni indicate".

La delibera è assunta all'unanimità

Delibera n.1 Adesione al Progetto Promozione ambienti apprendimento – fornitura gratuita kit Casio

La Dirigente illustra il progetto, aderendo al quale è possibile ottenere una fornitura gratuita del KIT Casio, di cui elenca i componenti e le relative caratteristiche tecniche. Al termine dell'illustrazione della Dirigente il Consiglio, dopo attenta discussione, delibera di aderire al Progetto Promozione ambienti apprendimento – fornitura gratuita kit Casio.

La delibera è assunta all'unanimità

Esauriti i punti all'O.d.G., non essendovi altro da discutere in relazione alle Varie ed eventuali, la seduta si scioglie alle ore 16.30.

FIRMATO

Il Segretario
Mario RICCI

Il Presidente
Giulia DE VIVO